

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД
ГР.ВАРНА
ГР.ВАРНА УЛ.НИКОЛА
ВАПЦАРОВ № 3А Ет.1
XXV състав
№ на страната в списъка
на лицата за призоваване 2
28.6.2010 г.

Административно дело №
1702/2010г.

22
988

С Ъ О Б Щ Е Н И Е

До ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ ВАРНА
като Ответник
Област ВАРНА Община ВАРНА ГР.ВАРНА УЛ.ПРЕСЛАВ No 26

Съгласно Разпореждане № 9040 от 28.6.2010г., постановено от
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ГР.ВАРНА, XXV състав по Административно дело
№ 1702/2010г.

Разпореждането може да бъде обжалвано, както е посочено в него.

С писмена молба можете да заявите желание да ползвате правна помощ,
при необходимост и право за това.

Забележка: Лица, чрез които не може да бъде връчено съобщението,
съгласно чл.46, ал.3 от ГПК СДРУЖЕНИЕ ЗА ОПТИМИЗИРАНЕ НА ПРАВОСЪД И АДМ.
/ насрещна страна, лица, заинтересовани от изхода на делото или изрично посочени в писмено изявление на адресата /

Забележка: Вижте указанията на гърба на съобщението.

*Допълнение съгл. чл.5 ал.2 от Наредба №7/2008 мп Дава 7 -дн. срок на ответника да
приложи писм. доказателство за връчването на писмо № ДУ - 10 -
9907 - 3 /1/ от 10.03.2010г. до К. Павлова и Юл. Чолаков.*

Деловодител



ИВАНОВА /

РАЗПИСКА

Днес, 01.07.2018 г. връчвам това съобщение с приложенията

на ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ ВАРНА
Отвeтник

Ганка Димитрова
Василева
призовкар

Връчител:
/ име и длъжност на връчителя при съответния съд, община или кметство, ЧСИ; подпис, печат /

1. Получател:
/ подпис на адресата ЛИЧНО / негов представител /

2. Получател:

Със задължение да предам:
/ подпис и трите имена на ДРУГО ЛИЦЕ, съгласило се да приеме съобщението – пълнолетен от домашните му или, който живее на адреса, или е работник, служител или съответно работодател на адресата /

3. Получател:
/ подпис, трите имена и длъжността/качеството на получателя – служител или работник, който е съгласен да я приеме – за търговци и ЮЛ; служител, длъжен да приема съобщения в работно време – за държавни учреждения или общини; всяко лице, което работи или сътрудничи на адвокат /

Адресатът или неговият пълномощник отказват да получат съобщението

Връчител:
/ име и длъжност на връчителя при съответния съд, община или кметство, ЧСИ; подпис, печат /

Извършени от връчителя действия във връзка с връчването на съобщението:

.....
/ адресатът не пребивава на посочения адрес; по кое време адресатът може да бъде намерен и кога е търсен – дата, час; получателят е неграмотен, уведомление – пуснато в п.к./залепено и др. /

Връчител:
/ име, длъжност на връчителя при съответния съд, община или кметство, ЧСИ; подпис, печат /

Забележка: Лица, чрез които не може да бъде връчено съобщението, съгласно чл.46, ал.3 от ГПК СДРУЖЕНИЕ ЗА ОПТИМИЗИРАНЕ НА ПРАВОСЪД И АДМ.

/ насрещна страна, лица, заинтересовани от изхода на делото или изрично посочени в писмено изявление на адресата /

ВЪРНЕТЕ ТОЗИ ЕКЗЕМПЛЯР НА СЪДА ВЕДНАГА СЛЕД СЪСТАВЯНЕТО МУ!

Указания за връчителя:
ГРАЖДАНСКИ ПРОЦЕСУАЛЕН КОДЕКС

Чл. 44. (1) Връчителят удостоверява с подписа си датата и начина на връчването, както и всички действия във връзка с връчването. Той отбелязва и качеството на лицето, на което е връчено съобщението, след като изисква от него удостоверяване на самоличността му, чрез представяне на документ за самоличност. При отказ за представяне на документа за самоличност връчителят може да поиска съдействието на Главна дирекция „Охрана“ при Министерството на правосъдието. Получателят също удостоверява с подписа си, че е получил съобщението. Отказът да се приеме съобщението се отбелязва в разписката и се удостоверява с подписа на връчителя. Отказът на получателя не засяга редовността на връчването.

Чл. 47. (1) Когато ответникът не може да бъде намерен на посочения по делото адрес и не се намери лице, което е съгласно да получи съобщението, връчителят залепва уведомление на вратата или на пощенската кутия, а когато до тях не е осигурен достъп - на входната врата или на видно място около нея. Когато има достъп до пощенската кутия, връчителят пуска уведомление и в нея.

Чл. 51. (3) Адвокатът не може да откаже получаването на съобщението на своя доверител, освен след оттегляне на пълномощното по реда на чл. 35, отказ от пълномощие по чл. 36, както и когато от пълномощното недвусмислено личи, че не се отнася за вистанцията, за която е призоваването. Отказът на адвоката да приеме съобщението се отбелязва в разписката и се удостоверява с подписа на връчителя. Отказът не засяга редовността на връчването.