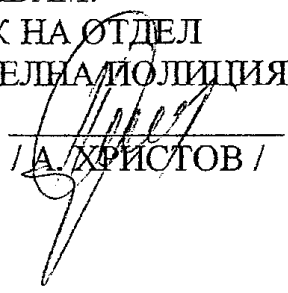


**ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ НА МВР – ВАРНА**  
**СЕКТОР “ООР и ТП”**  
**ГРУПА “ОБЩИНСКА ПОЛИЦИЯ”**

Рег. № 28284 екз. №.....  
12.07.2016 г.

УТВЪРЖДАВАМ:  
НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ  
„ОХРАНИТЕЛНА ПОЛИЦИЯ”  
КОМИСАР:

  
/ А. ХРИСТОВ /

**У К А З А Н И Е**

**ОТНОСНО: Изпълнение на ППД на пост №3 охрана на обект /Вход  
информационен център/ - Община Варна**

**I. Граници на обслужваната от наряда територия.**

Пост №3 е разположен в информационен център на Община Варна.

**II. Особености на обслужваната територия.**

Районът, в който е разположен постът се явява основна входно-изходна артерия осигуряваща достъпа на граждани в сградата на Община Варна.

**III. Уязвими места.**

Уязвими места са гишетата разположени в информационен център на Община Варна.

**IV. Ред за изпълнение на ППД.**

Поста е едносменен, поддържа се с постоянните сили и средства на Група “Общинска полиция” за времето от 09.00 - 18.00 часа всеки работен ден. Постовият носи службата, като осигурява пропускателен режим през метална детекторна врата и ограничава възможността за извършване на терористичен акт или нарушения на обществения ред в сградата на Община Варна. Предназначението му е да осигури надеждна физическа охрана на сградата. Център на поста е детекторната врата на входа на информационен център на Община Варна.

#### V. Специфични задължения на наряда.

1. Постовият е длъжностно лице, на което не могат да се възлагат други задачи, освен охраната на поста и поддържане на обществения ред на територията на обекта.

2. Постовият е длъжен да познава разположението на сградата, уязвимите места и подходите към тях.

3. Постовият е длъжен да познава особеностите на поста и да носи службата съгласно изискванията на Инструкция №Из-633/25.03.2013г. за патрулно-постовата дейност на МВР.

4. Постовият е длъжен да спазва етичните норми и принципи в отношенията с гражданите. Да осигурява образец ред, спокойствие и сигурност в района на обекта.

5. Към гражданите със съмнително поведение и лица носещи обемист багаж, да проявява бдителност и взема необходимите мерки за безопасност, както за своята лична безопасност, така и за безопасността на гражданите съобразно обстановката /извършване на обстойна проверка за наличие на общоопасни предмети и средства/.

6. Да бъде въоръжен със зачисленото му служебно оръжие с два пълнителя и съответния брой боеприпаси и оборудван с белезници.

7. При нарушаване на обществения ред около поста докладва на дежурните на I РУП и ОДЧ на ОД на МВР – Варна.

8. Да осъществява контрол върху режима на работа на детекторната врата.

9. Да не допуска лица с видими психически отклонения и в нетрезво състояние в сградата.

10. Проверява пропускателните документи на служителите от общинската администрация.

11. Проверява личен багаж на посетители по определения ред.

12. Не допуска внасянето в сградата на Община Варна на оръжие; взривни вещества; опасни средства, които биха могли да причинят физически наранявания и др.

#### **На постовия се забранява:**

1. Да предава и предоставя оръжие, помощни и защитни полицейски средства без служебна необходимост.

2. Да напуска границите на поста без необходимост.

3. Да употребява алкохол и други упойващи вещества.

#### VI. Ред за служебно взаимодействие.

1. Осъществява взаимодействие с дежурния на пост №1.

2. При нарушаване на обществения ред в и около сградата без да напуска поста уведомява ОДЧ на ОДМВР и Първо РУП за взаимодействие.

3. При получен сигнал за пожар по сигналната система извършва проверка и при потвърждение незабавно уведомява РУПБЗН, докладва на ОДЧ при ОДМВР, дежурен по община и действа съобразно създалата се обстановка.

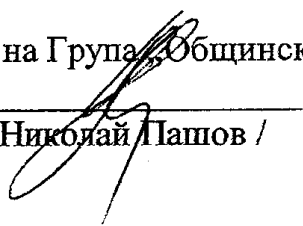
**VII. Ред за осъществяване на радиообмена и други начини за свързка между наряда с ОДЧ.**

На поста е осигурена телефонна линия с тел. 223. Постовият поддържа постоянна телефонна връзка с Пост №1.

Предлага:

Началник на Група „Общинска полиция”

Ст. инсп.:

  
/ Николай Пашов /